

# 委任状 (例)

下記の記入例を参考に、  
委任者本人が右の委任状  
を作成してください。

(代理人)

住所 東京都三鷹市野崎1丁目1番1号

氏名 三鷹 花子

生年月日 明・大 昭・平 / 西暦 33 年 3 月 3 日

上記の者を私の代理人と定め、下記事項につき委任します。

(委任する事項)

委任する事項を右の欄にご記入ください。

・住居表示変更証明書申請の件

平成 〇〇 年 〇 月 〇 日

委任(記入)した日をご記入ください。

(委任者)

住所 東京都三鷹市下連雀1丁目2番3号

風間連絡がとれる電話番号をご記入ください。

電話番号 〇〇〇 ( 〇〇〇 ) △△△

氏名 三鷹 太郎



必ず委任者をご記入ください。  
(ワープロは不可です。)

押していただく印鑑は  
認印(シャチハタを除く)  
で結構です。

※窓口で代理人の方の本人確認をさせていただきます。

運転免許証、旅券、写真付住民基本台帳カードなどを1点または、  
健康保険証と年金手帳などを2点ご用意ください。

(あて先) 三鷹市長

# 委任状

(代理人)

住所

氏名

生年月日 明・大・昭・平 / 西暦 年 月 日

上記の者を私の代理人と定め、下記事項につき委任します。

(委任する事項)

平成 年 月 日

(委任者)

住所

電話番号 ( )

氏名



(あて先) 三鷹市長